

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о директора МБОУ «Школа № 45»

О.А. Козлова

«30» октября 2023 г.

ДОРОЖНАЯ КАРТА

по подготовке и участию в проведении государственной итоговой аттестации обучающихся МБОУ «Школа № 45», освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1.	Информационное обеспечение проведения ГИА		
1.1	Участие в совещаниях и семинарах, проводимых министерством образования Рязанской области, управлением образования и молодежной политики администрации г. Рязани, ЦМиСО	В течение учебного года	Ткаченко О.Ф., рук. МО, учителя-предметники
1.2	Организация и проведение совещаний и семинаров с педагогами школы	В течение учебного года	Козлова О.А., Ткаченко О.Ф., руководители МО
1.3	Оформление информационных стендов для родителей и учащихся школы «Государственная итоговая аттестация»	Октябрь 2023 г. – июнь 2024 г.	Ткаченко О.Ф.
1.4	Доведение до сведения педагогов, учащихся, родителей нормативных правовых и распорядительных документов федерального, регионального, муниципального уровней по проведению ГИА через размещение информационных писем и нормативных документов на сайте и стендах ОУ, в том числе информации: - о датах проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, порядке проведения и порядке проверки итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, сроках и местах регистрации для участия в итоговом сочинении (для выпускников прошлых лет, обучающихся СПО, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных ОО); - сроках проведения экзаменов, сроках и местах подачи заявлений об участии в экзаменах и заявлений об участии ГИА, местах регистрации на сдачу ГИА для участников ГИА - сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляции; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, экзаменов	В течение учебного года не позднее чем за месяц до основной даты проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявлений об участии в экзаменах, заявлений об участии в ГИА не позднее чем за месяц до начала экзаменов Не позднее чем за месяц до основной даты итогового сочинения	Ткаченко О.Ф., кл. руководители

		(изложения), итогового собеседования, начала проведения экзаменов	
1.5	Подготовка памяток, брошюр для участников ГИА, их родителей, общественных наблюдателей	В течение учебного года	Ткаченко О.Ф., кл. руководители, педагог-психолог
1.6	Организация работы телефона «горячей линии»	Постоянно	Ткаченко О.Ф.
1.7	Организация информационно-агитационной работы по привлечению общественных наблюдателей к общественному контролю за соблюдением порядка проведения ГИА	В течение учебного года	Ткаченко О.Ф., кл. руководители
1.8	Проведение классных часов, школьных родительских собраний по вопросам ГИА	В течение учебного года	Ткаченко О.Ф., кл. руководители
1.9	Проведение консультаций с выпускниками 9, 11 классов их родителями по психологической подготовке к ГИА	В течение учебного года	Педагог-психолог
1.10	Осуществление психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников через распространение памяток, проведение бесед, индивидуальных консультаций	В течение учебного года	Педагог-психолог
1.11	Участие во Всероссийских акциях «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», «100 баллов ЕГЭ для победы», «Я сдам ЕГЭ»	Февраль – апрель 2024 г.	Ткаченко О.Ф., кл. руководители, обучающиеся
1.12	Участие в акции «ОГЭ и ЕГЭ для родителей»	Март-апрель 2024 года	Ткаченко О.Ф., кл. руководители, родители обучающихся
2.	Организационно-технологическое обеспечение ГИА		
2.1	Определение списка кандидатур для предоставления в министерство образования и направления на обучение: <ul style="list-style-type: none"> – экспертов предметных и конфликтных подкомиссий; - членов ГЭК 	Октябрь 2023 года – апрель 2024 года	Ткаченко О.Ф.
2.2	Организация сбора сведений для предоставления в региональную информационную систему: <ul style="list-style-type: none"> - об образовательных учреждениях; - об участниках итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку как условие допуска к ГИА-9; - об отнесении участников итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов; - о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде; - о членах ГЭК; - об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА; - об отнесении участников ГИА к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов; - о наличии допуска к прохождению ГИА; о гражданах, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей по ППЭ 	Согласно плану-графику регионального центра обработки информации	Ткаченко О.Ф.

	- о распределении участников ГИА, работников ППЭ и общественных наблюдателей		
2.3	Прием заявлений на сдачу ЕГЭ, ОГЭ от выпускников	До 1 февраля 2024 г. До 1 марта 2024 г.	Ткаченко О.Ф.
2.4	Подготовка и проведение в школе репетиционных экзаменов по предметам	В течение учебного года	Козлова О.А., Рук. МО
2.5	Подготовка документов школьного уровня (приказов, распоряжений) о подготовке, организации проведения государственной итоговой аттестации	Ноябрь 2023 г - август 2024 г.	Нехаев Д.А. Ткаченко О.Ф.
2.6	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку	6 декабря 2023 года 7 февраля 2024 года 10 апреля 2024 года Февраль – май 2024 года	Нехаев Д.А. Ткаченко О.Ф.
2.7	Организация работы по привлечению общественных наблюдателей при проведении ГИА	Февраль – май, август 2024 г.	Ткаченко О.Ф., кл. руководители
2.8	Организация работы по участию в апробации федерального и регионального уровней	Октябрь 2023 года - май 2024 г.	Ткаченко О.Ф., кл. руководители
2.9	Подготовка материалов на учащихся – кандидатов на награждение медалью «За особые успехи в учении» и знака Губернатора Рязанской области «Медаль «За особые успехи в учении»	Май – июнь 2024 г.	Козлова О.А., кл. руководители
2.10	Проведение ГИА по расписанию, утвержденному совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Рособрнадзора	март – сентябрь 2024 года	Нехаев Д.А., Ткаченко О.Ф.
	Организация безопасной доставки выпускников 9-х, 11-х классов в ППЭ и обратно	март – июль, сентябрь 2024 года	Ткаченко О.Ф., кл. руководители
	Получение экзаменационных материалов для проведения ГИА выпускников 9-х классов. Организация условий конфиденциальности при хранении и доставке экзаменационных материалов в ОУ-ППЭ	март – июль, сентябрь 2024 года	Нехаев Д.А., члены ГЭК
	Организация информирования выпускников 9-х, 11-х классов об утвержденных результатах экзаменов	Март – апрель, июль – июль, сентябрь 2024 г.	Нехаев Д.А. Ткаченко О.Ф.
3	Методическое и кадровое сопровождение ГИА		
3.1	Семинары на базе Центра мониторинга и сопровождения образования для педагогов-предметников по вопросам подготовки учащихся к ГИА, по повышению качества преподавания учебных предметов (с учетом анализа результатов ГИА)	В течение учебного года	Козлова О.А., Учителя - предметники
3.2	Организация и проведение семинаров, инструктажей с работниками ППЭ	Май 2024 г.	Ткаченко О.Ф.
3.3	Организация обучения экспертов предметных комиссий по проверке заданий ЕГЭ и ОГЭ/ГВЭ с развернутым ответом на базе РИРО	По плану графику РИРО	Козлова О.А., Ткаченко О.Ф.
4.	Контрольно-аналитическая деятельность		
4.1	Мониторинг деятельности учителей-предметников по подготовке выпускников к ГИА: - работа с контрольно-измерительными материалами; - обучение заполнению бланков ответов; - выбор оптимальной стратегии выполнения заданий ЕГЭ, ОГЭ	В течение учебного года	Козлова О.А., Ткаченко О.Ф.

4.2	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, внесенных в региональную информационную систему	В течение учебного года	Ткаченко О.Ф., Козлова О.А.
4.3	Подготовка и формирование аналитических материалов по итогам ГИА в 2022 году	Июль 2024 г.	Ткаченко О.Ф.